

เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน  
ระบบพัสดุ  
(การสร้างผู้ขาย)



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

จัดทำโดย

บริษัท เอ็ม ซี อาร์ คอนซัลติ้ง จำกัด

กันยายน 2558

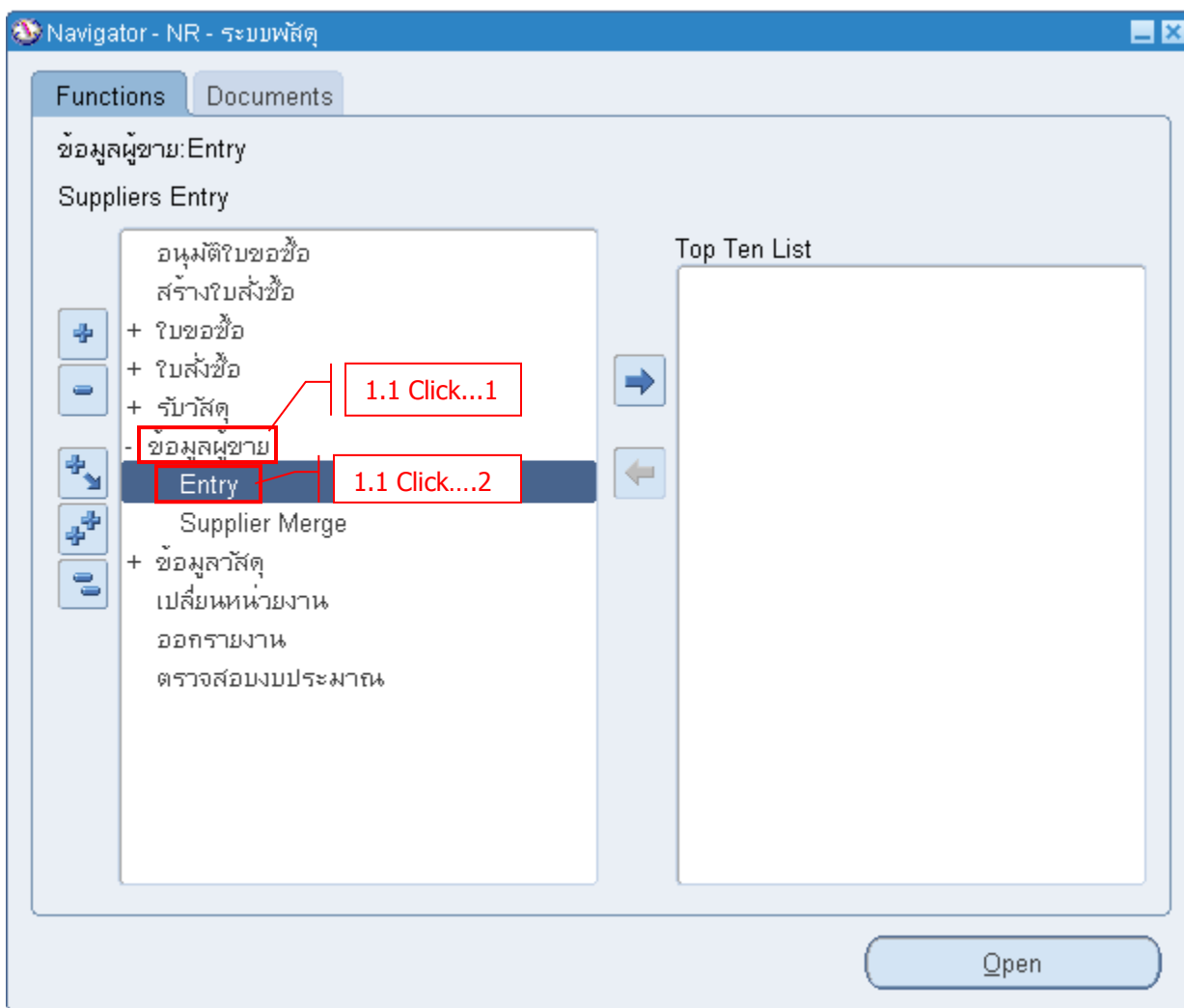
## สารบัญ

บทที่ 1: การสร้างผู้ขายใหม่	3
บทที่ 2: การแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลผู้ขาย	14
บทที่ 3: การสร้างผู้ขายใหม่กรณีเป็นผู้ขายรายเดียวกันกับวิทยาเขตอื่น	22
บทที่ 4: การสร้างผู้ขายกรณีที่ผู้ขายรายเดียวกันมีทั้งสินค้าที่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม และสินค้าไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม	27

## บทที่ 1 : การสร้างผู้ขายใหม่ (Supplier)

การสร้างข้อมูล Supplier แบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ Supplier Header และ Supplier Site ข้อมูลที่สร้างในระดับ Supplier Header จะเป็นค่า default ของ Supplier Site โดยระบบ Oracle Payables จะใช้ข้อมูลของ Supplier Site เป็นค่า default เวลาทำรายการในระบบ และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของ Supplier Site ระบบจะไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลย้อนหลังสำหรับรายการที่ได้ทำไปแล้ว

### 1.1 Navigator → ข้อมูลผู้ขาย → Entry



## 1.2 ตรวจสอบข้อมูลผู้ขายในระบบ

ก่อนสร้างข้อมูลผู้ขายใหม่ ให้ทำการตรวจสอบข้อมูลในระบบก่อนว่ามีผู้ขายรายนั้นอยู่ในระบบแล้วหรือไม่ โดยตรวจสอบจากเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

The screenshot shows the 'Suppliers' search interface. The search criteria are:

- ชื่อผู้ขาย: %ile%
- Supplier Number: 0105524018175
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105524018175
- Tax Registration Number: [Empty]
- D-U-N-S Number: [Empty]
- Employee Number: [Empty]

The search results table shows:

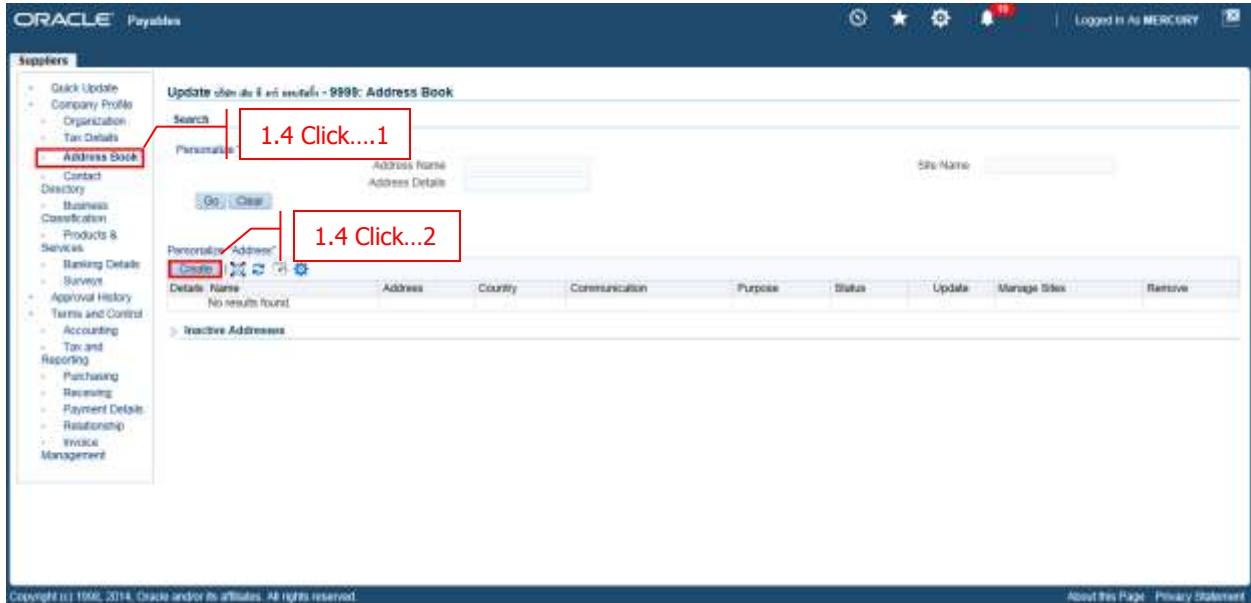
ชื่อผู้ขาย	เลขที่ผู้ขาย	Parent Supplier Name	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Tax Registration Number	D-U-N-S Number	Employee Number	Update
No results found							

- ชื่อผู้ขาย                      ระบุ ชื่อผู้ขาย                      หรือ
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี    ระบุ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- **Click → Go** เพื่อทำการค้นหาและตรวจสอบ

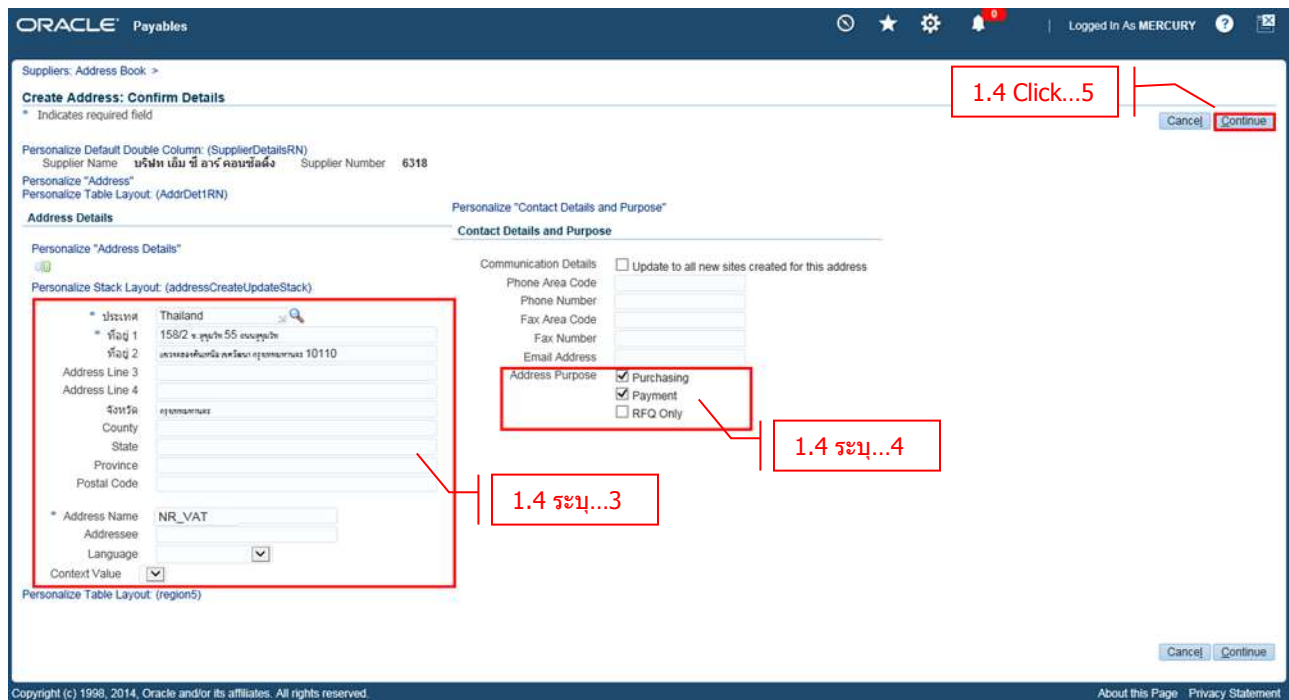
ถ้าระบบขึ้นว่า " No results found" แสดงว่ายังไม่มีผู้ขายนี้ในระบบ



### 1.4 Fill in Supplier Detail – Address Book (ที่อยู่ของผู้ขาย)

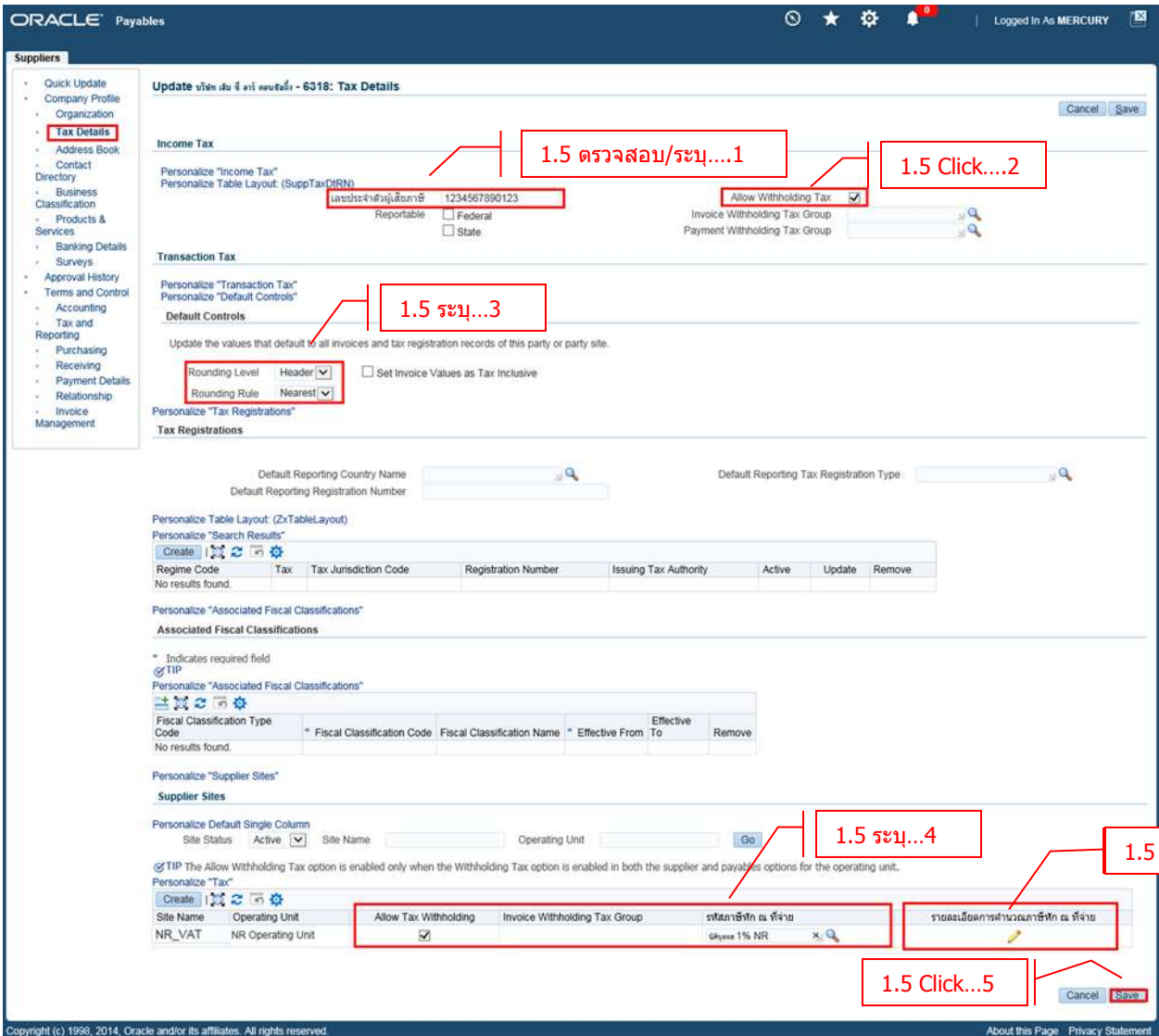


- Click → Address Book
- Click → Create





### 1.5 Fill in Supplier Detail – Tax Details (ข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย)



- Click → Tax Details
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี                      ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ในกรณีที่ไม่ได้ระบุในขั้นตอนที่ 1.2
- Allow Withholding Tax                      ที่ระดับ Header เมื่อผู้ขายมีการคิดภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- Rounding Level                                      เลือก Header
- Rounding Rule                                        เลือก Nearest
- Allow Tax Withholding                      ที่ระดับ Site เมื่อผู้ขายมีการคิดภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- รหัสภาษีหัก ณ ที่จ่าย                                ระบุรหัสภาษีหัก ณ ที่จ่ายในกรณีที่ต้องการ Default ภาษีหัก ณ ที่จ่ายอัตโนมัติเมื่อสร้าง Invoice
- Click → Save
- Click → รายละเอียดการคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย



The screenshot shows the 'Supplier Tax Details' form in SAP. The form title is 'Transaction Tax Details: ๖๖๖๖๖๖ (NR Operating Unit)'. It includes a 'Transaction Tax' section with a 'Personalize Transaction Tax' button. Below this is the 'Default Controls' section, which contains a text prompt: 'Update the values that default to all invoices and tax registration records of this party or party site:'. Underneath are two dropdown menus: 'Rounding Level' set to 'Header' and 'Rounding Rule' set to 'Nearest'. There is also a checkbox for 'Set Invoice Values as Tax Inclusive'. At the top right, there are 'Cancel' and 'Save' buttons. Red boxes and arrows highlight the 'Save' button (labeled '1.5 Click...8'), the 'Rounding Level' dropdown (labeled '1.5 ระบุ...7'), and the 'Rounding Rule' dropdown.

- **Rounding Level**                      เลือก Header
- **Rounding Rule**                      เลือก Nearest
- **Click → Save**

## 1.6 Fill in Supplier Detail – Tax and Reporting (ข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม-VAT)

The screenshot shows the Oracle Payables interface for updating supplier details. The 'Suppliers' menu on the left has 'Tax and Reporting' highlighted. The main area is titled 'Update บริษัท รหัส 6318: Tax and Reporting'. It contains several sections:

- Transaction Tax:** Includes 'Personalize "Transaction Tax"', 'Main Information', and 'Personalize "Main Information"' with a checkbox for 'Allow Tax Applicability' (checked).
- Tax Reporting Codes:** A table with columns: Tax Reporting Type Code, Data Type, Reporting Code, Description, Effective From, Effective To, and Remove. It shows 'No results found.'
- Supplier Sites:** Includes 'Personalize "Supplier Sites"', 'Personalize Default Single Column', and 'Personalize "Invoicing"'. A table lists sites like 'NR\_VAT' with an 'Income Tax Reporting Site' checkbox.

Red annotations indicate the following steps:

- 1.6 Click...1:** Clicking the 'Allow Tax Applicability' checkbox.
- 1.6 Click...2:** Clicking the 'Save' button at the bottom right.
- 1.6 Click...3:** Clicking the 'รายละเอียดการคำนวณภาษี' link.

- Click → Tax and Reporting
- Allow Tax Applicability เพื่อให้ผู้ขายสามารถคำนวณ Tax
- Click → Save
- Click → รายละเอียดการคำนวณภาษี

Suppliers: Tax and Reporting >

**Tax and Reporting: NR (VAT) (NR Operating Unit)**

Cancel Save

**Supplier Site Tax Details**

Personalize "Supplier Site Tax Details"  
Review or update the tax details for the supplier site account. Note: Values defined at the tax registration level take precedence over these values.

\* Indicates required field

Personalize "Supplier Site Tax Details"

1.6 ระบุ...4

1.6 Click...5

Operating Unit	* Site Name	จำนวนภาษี	Tax Registration Number	Allow Offset Taxes	กฎการเปิดเผย	Set Invoice Values as Tax Inclusive	รหัสภาษีมูลค่าเพิ่ม
NR Operating Unit	NR_VAT	es			Nearest		7% VAT - NR

Personalize "Tax Reporting Codes"

- **จำนวนภาษี** เลือก Yes กรณีมี VAT  
เลือก No กรณีไม่มี VAT
- **กฎการเปิดเผย** เลือก Nearest
- **รหัสภาษีมูลค่าเพิ่ม** ระบุ ในกรณีที่ต้องการ Default รหัสภาษีอัตโนมัติเมื่อสร้าง Invoice  
ไม่ต้องระบุ กรณีไม่มีการคำนวณภาษี
- **Click → Save**

## 1.7 Fill in Supplier Detail – Payment Details

The screenshot shows the Oracle Payables interface for updating a supplier's payment details. The 'Payment Methods' table is the primary focus, with 'Check' selected as the default method. The 'Supplier Sites' table below shows the 'NR\_VAT' site with 'NR Operating Unit' as the operating unit. Red annotations indicate the steps: '1.7 Click...1' points to the 'Check' row, '1.7 Click...2' points to the 'Default' checkbox, and '1.7 Click...3' points to the 'Save' button. A Thai text box 'รายละเอียดวิธีการชำระเงิน' (Payment Method Details) is also present near the 'Save' button.

- Click → Payment Details
- Check เพื่อกำหนด Default วิธีการชำระเงิน ให้กับผู้ขาย
- Click → Save
- Click → รายละเอียดวิธีการชำระเงิน

## Payment Detail – ระดับ Site

Supplier: Payment Details >

Payment Details: NR (VAT) (NR Operating Unit)

Payment Details

Personalize "Payment Details"

Personalize Table Layout: (MainTableRH)

Payee Name: บริษัท เอ็ม ซี สแควร์ จำกัด  
Payee Site: NR (VAT)

Internal Organization: NR Operating Unit  
Supplier Site Name: NR (VAT)

Personalize Table Layout: (PayeeDataTableRH)

Payment Methods

TIP You can choose one payment method to default on documents for the payee. A default payment method is optional.

Personalize "Payment Methods Table"

Payment Method	Default	End Date
เช็คชำระเงิน	<input checked="" type="checkbox"/> Default	
Check	<input checked="" type="checkbox"/> Default	
Comcheck Payment method	<input type="checkbox"/> Default	
Electronic	<input type="checkbox"/> Default	
Outstanding Check	<input type="checkbox"/> Default	
Wire	<input type="checkbox"/> Default	

- Check เพื่อกำหนด Default วิธีการชำระเงิน ให้กับผู้ขาย
- Click → Save

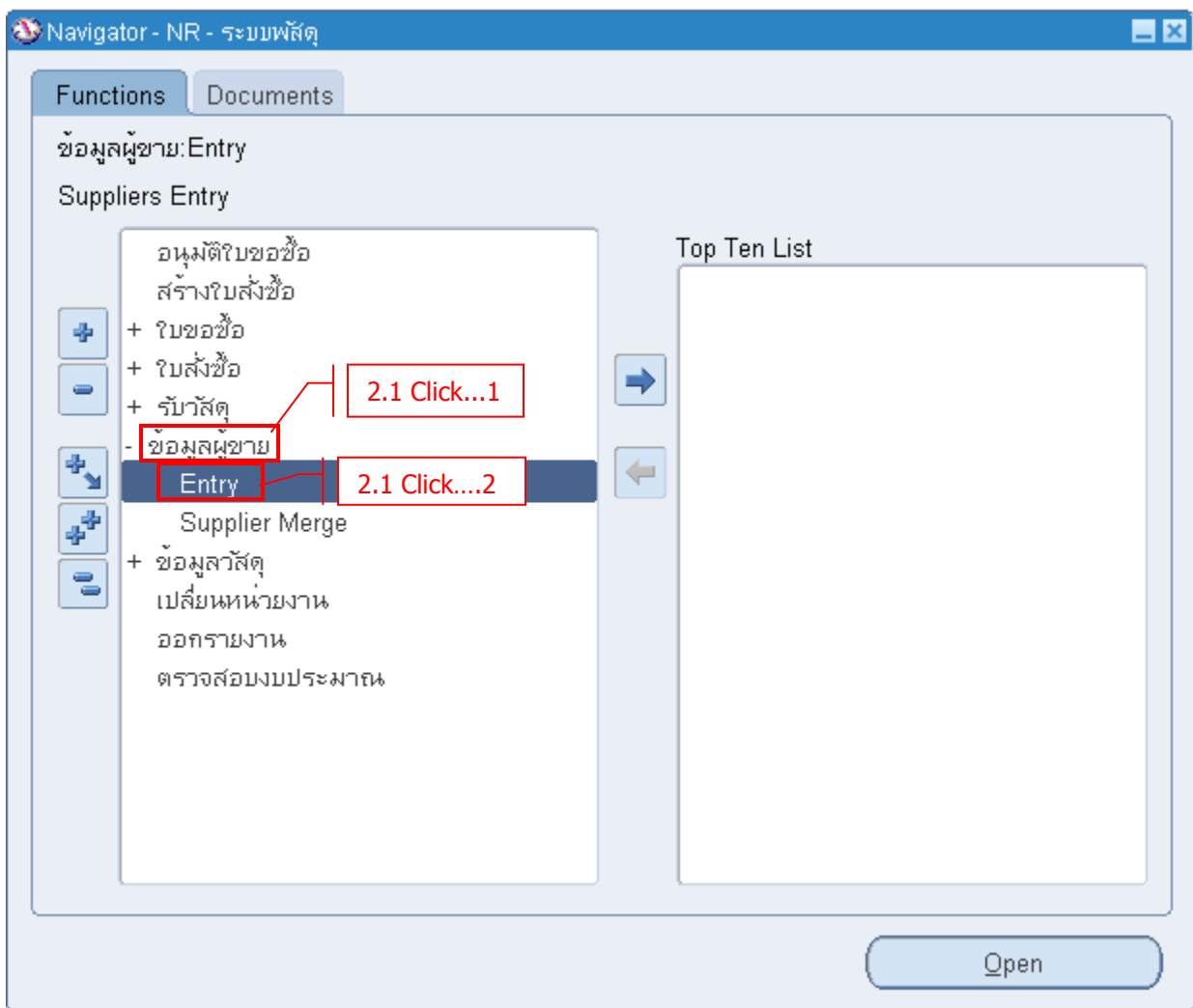
## บทที่ 2 : การแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลผู้ขาย (Supplier)

การแก้ไขข้อมูลผู้ขายในบทนี้แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อดังต่อไปนี้

- 2.1 การแก้ไขข้อมูลชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ข้อมูลธนาคาร
- 2.2 การแก้ไขข้อมูลที่อยู่ของผู้ขาย (Address)
- 2.3 การแก้ไขข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย (Withholding tax)
- 2.4 การแก้ไขข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)
- 2.5 การแก้ไขข้อมูลการจ่ายเงิน (Payment Detail)
- 2.6 การแก้ไขข้อมูลรหัสบัญชี (Accounting)

### 2.1 การแก้ไขข้อมูลชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

Navigator → ข้อมูลผู้ขาย → Entry



Suppliers  
Personalize Table Layout: (binTableRN)

[Create Supplier](#)

**Search**

Personalize "Search"  
At least one search criteria is required. Including part of supplier's name or number will improve the search performance. Fields are case insensitive.

ชื่อผู้ขาย %ชื่อ%  
Supplier Number  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105524018174 x

2.1 ระบุ....3

Tax Registration Number  
D-U-N-S Number  
Employee Number

Show More Options

[Go](#) [Clear](#)

2.1 Click....4

Personalize "Search Results"  
**Search Results**  
Personalize "Suppliers Table"

ชื่อผู้ขาย	เลขที่ผู้ขาย	Parent Supplier Name	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Tax Registration Number	D-U-N-S Number	Employee Number	Update
No search conducted.							

- **ชื่อผู้ขาย**                      ระบุ ชื่อผู้ขายที่ต้องการจะแก้ไข หรือ
- **เลขประจำตัวผู้เสียภาษี**    ระบุ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- **Click → Go** เพื่อทำการค้นหา

Suppliers  
Personalize Table Layout: (region3)  
Personalize "Suppliers"

Suppliers  
Personalize Table Layout: (binTableRN)

[Create Supplier](#)

**Search**

Personalize "Search"  
At least one search criteria is required. Including part of supplier's name or number will improve the search performance. Fields are case insensitive.

ชื่อผู้ขาย %ชื่อ%  
Supplier Number  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

Tax Registration Number  
D-U-N-S Number  
Employee Number

Show More Options

[Go](#) [Clear](#)

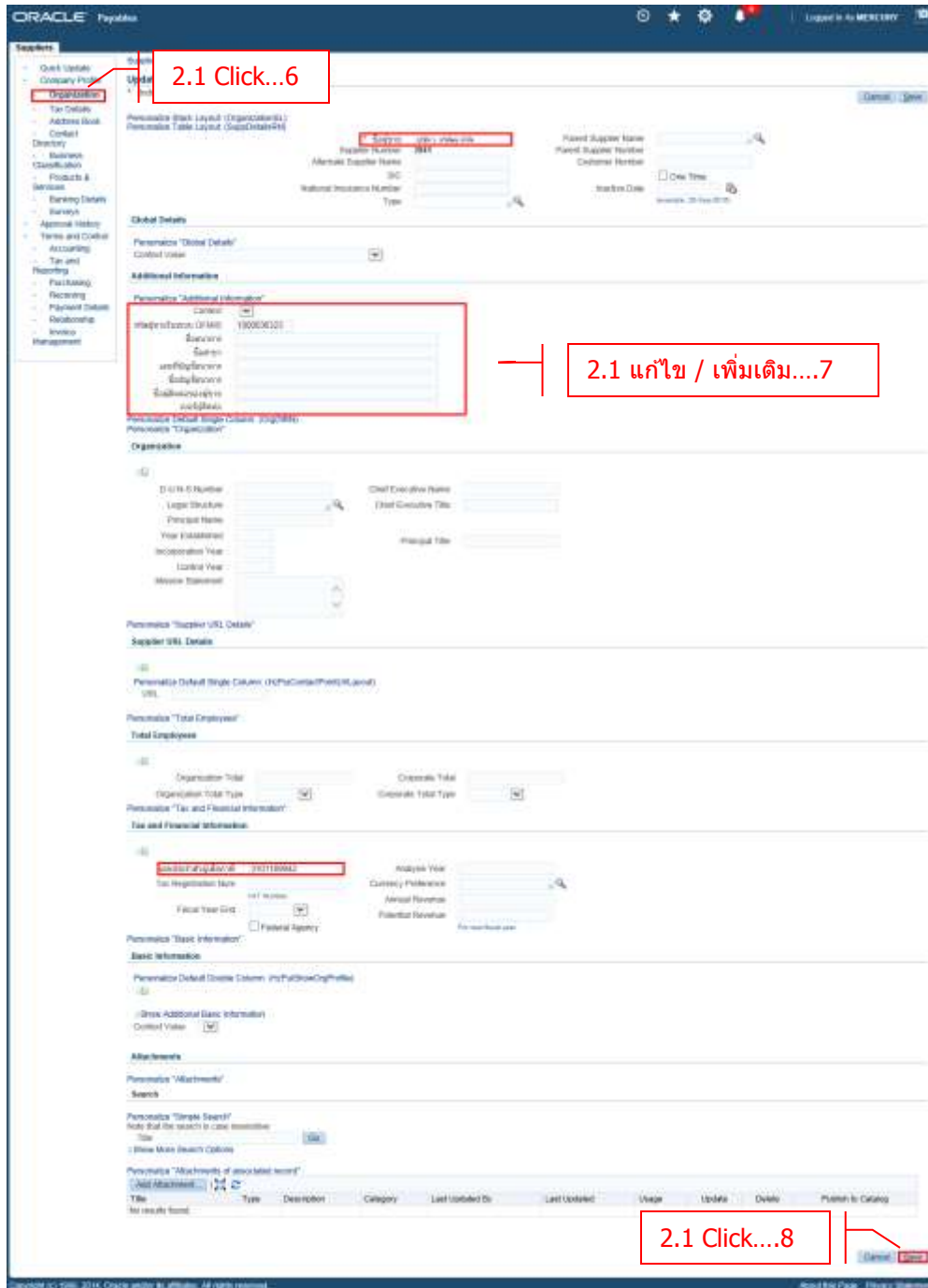
Personalize "Search Results"  
**Search Results**  
Personalize "Suppliers Table"

ชื่อผู้ขาย	เลขที่ผู้ขาย	Parent Supplier Name	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Tax Registration Number	D-U-N-S Number	Employee Number	Update
บริษัท ร. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	3941		3101189942				<a href="#">Update</a>
บริษัท ร. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	3992		0105524018174				<a href="#">Update</a>

2.1 Click....5

- **Click → Update** ที่ผู้ขายรายที่ต้องการแก้ไขข้อมูล

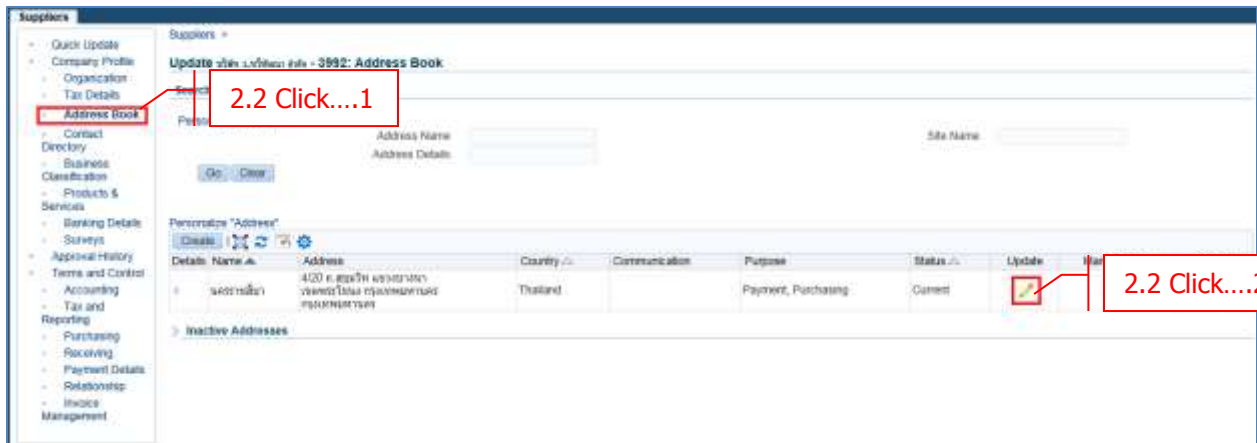
## Tab Organization – ข้อมูลทั่วไปของผู้ขาย



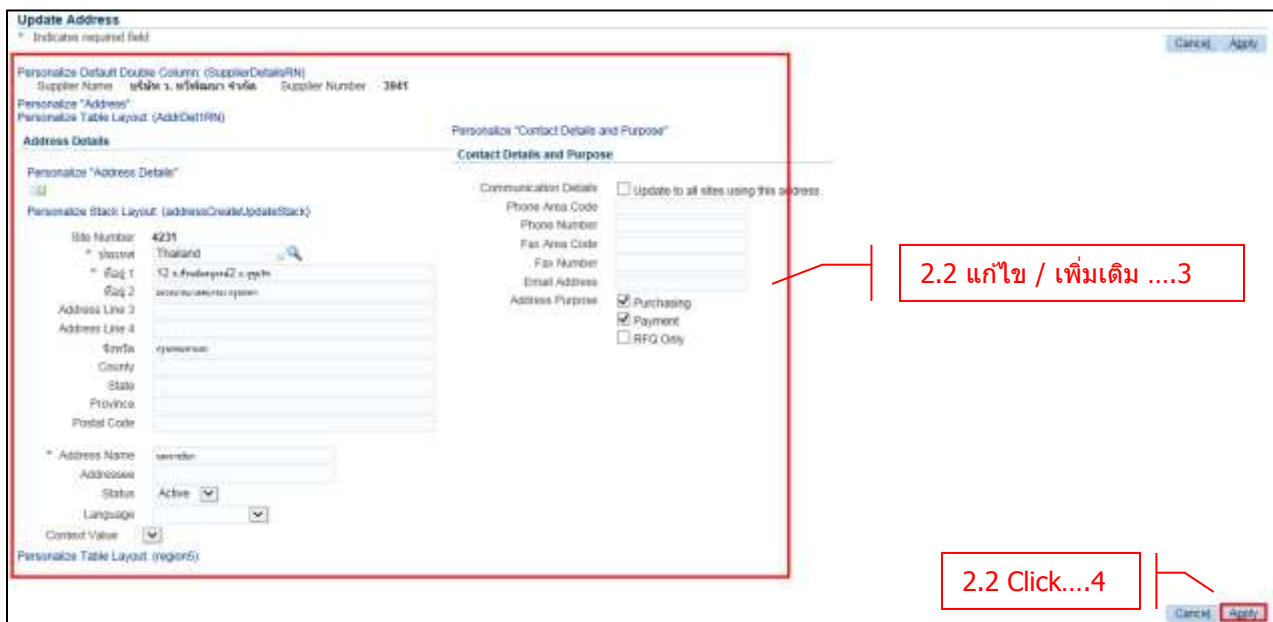
- Click → Organization
- ชื่อผู้ขาย                      แก้ไขชื่อผู้ขาย
- Additional Information      แก้ไข/เพิ่มเติม ข้อมูลเขนรหัสผู้ขาย ข้อมูลธนาคาร
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี      แก้ไขหมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- Click → Save                  เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อย



## 2.2 การแก้ไขข้อมูลที่อยู่ของผู้ขาย (Address)



- Click → Address Book
- Click → Update



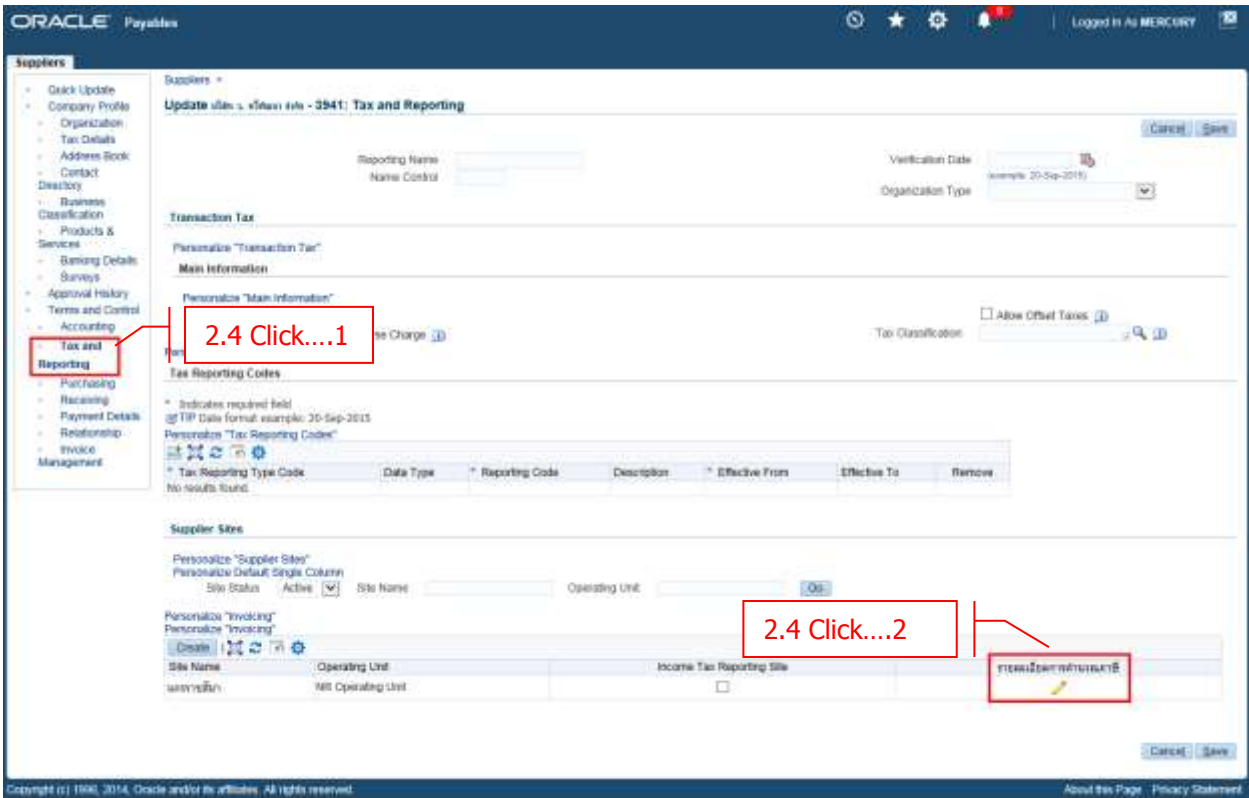
- แก้ไข / เพิ่มเติมข้อมูลที่อยู่
- Click → Apply เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

## 2.3 การข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย (Withholding tax)

The screenshot shows the Oracle Payables interface for a supplier's tax details. The left sidebar has 'Tax Details' highlighted. The main area is divided into sections for 'Income Tax', 'Transaction Tax', and 'Tax Registrations'. At the bottom, there is a table for 'Supplier Sites' with columns for Site Name, Operating Unit, Allow Tax Withholding, and Invoice Withholding Tax Group. A red box highlights the 'Add' button in this table, with an arrow pointing to it from the text '2.3 แก้ไข / เพิ่มเติม ....2'. Another red box highlights the 'Save' button at the bottom right, with an arrow pointing to it from the text '2.2 Click....3'. A third red box highlights the 'Tax Details' menu item in the sidebar, with an arrow pointing to it from the text '2.3 Click....1'.

- **Click → Tax Details**
- แก้ไข / เพิ่มเติมข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- **Click → Save** เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

## 2.4 การแก้ไขข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)



- Click → Tax and Reporting
- Click → รายละเอียดการคำนวณภาษี



- แก้ไข / เพิ่มเติมข้อมูลภาษี
- Click → Save เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

## 2.5 การแก้ไขข้อมูลการจ่ายเงิน (Payment Details)

2.5 Click...1

2.5 แก้ไข / เพิ่มเติม ....2

2.5 Click...4

2.5 Click...3

2.5 Click...6

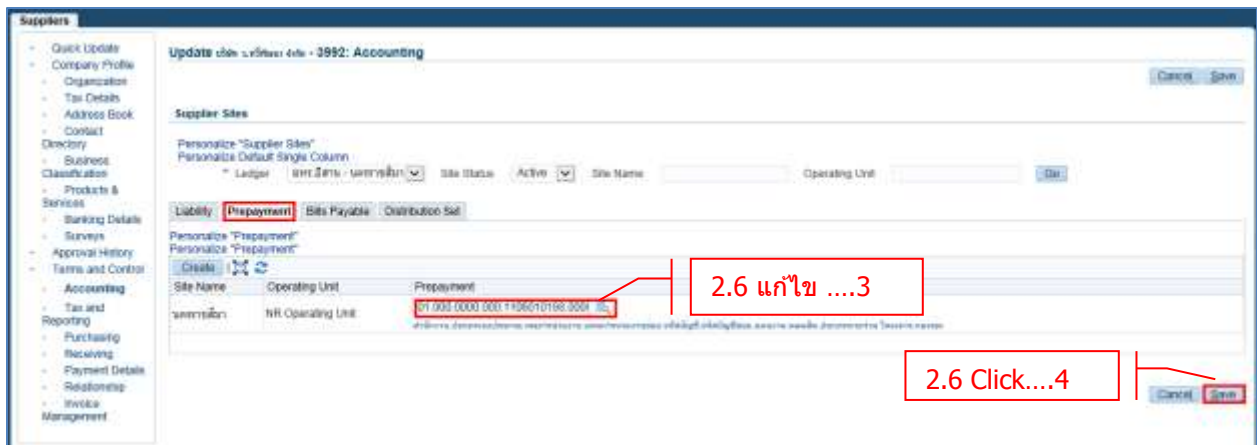
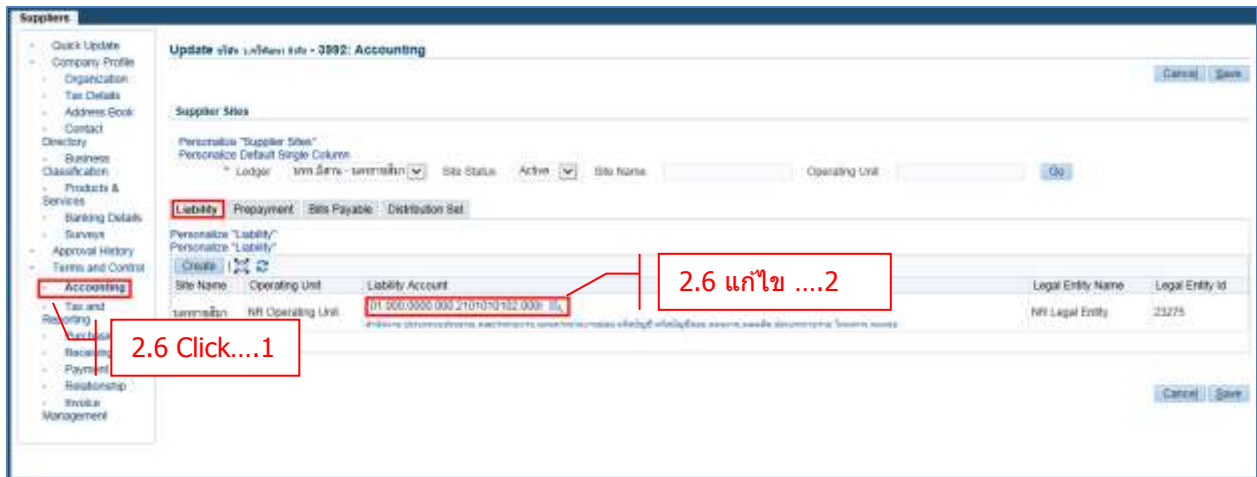
- Click → **Payment Details**
- แก้ไข / เพิ่มเติมข้อมูลการจ่ายเงิน
- Click → **Save**
- Click → รายละเอียดวิธีการชำระเงิน

2.5 Click...6

2.5 แก้ไข / เพิ่มเติม ....5

- แก้ไข / เพิ่มเติมข้อมูลการจ่ายเงิน
- Click → **Save** เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

## 2.6 การแก้ไขข้อมูลทางบัญชี (Accounting)

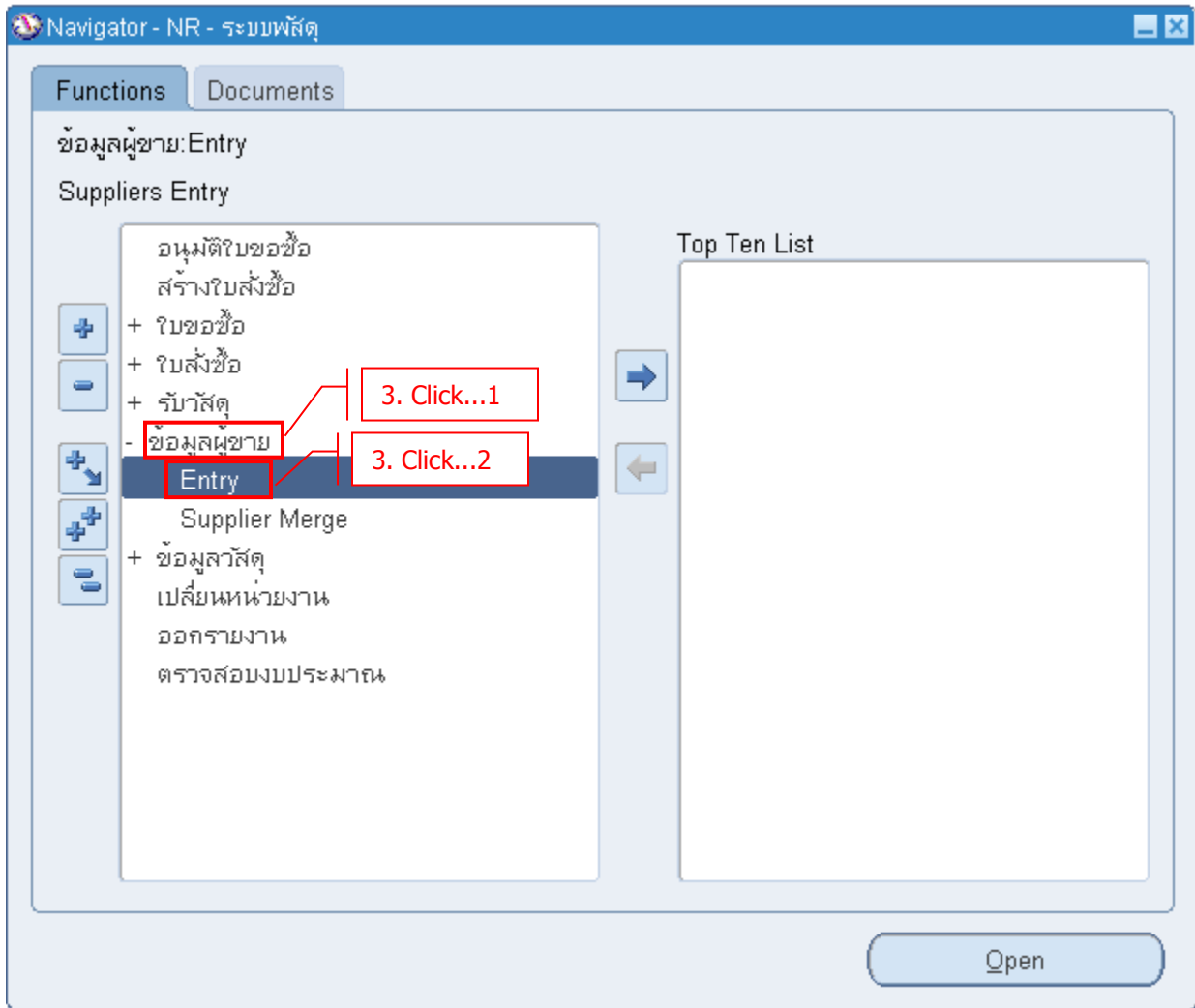


- Click → Accounting
- แก้ไขข้อมูลทางบัญชี
- Click → Save      เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

### บทที่ 3 : การสร้างผู้ขายใหม่กรณีเป็นผู้ขายรายเดียวกับกับวิทยาเขตอื่น

กรณีนี้เป็นการสร้างผู้ขายที่วิทยาเขตอื่นเคยสร้างไว้ในระบบแล้ว

**Navigator** → ข้อมูลผู้ขาย → **Entry**



Suppliers  
Personalize Table Layout: (binTableRN) Create Supplier

**Search**

Personalize "Search"  
At least one search criteria is required. Including part of supplier's name or number. Fields are case insensitive.

ชื่อผู้ขาย %s\*x%  
Supplier Number  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105524018174 x

3. ระบุ...3

3. Click...4

Go Clear

Personalize "Search Results"  
**Search Results**  
Personalize "Suppliers Table"

ชื่อผู้ขาย	เลขที่ผู้ขาย	Parent Supplier Name	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Tax Registration Number	D-U-N-S Number	Employee Number	Update
No search conducted.							

- ชื่อผู้ขาย                      ระบุ ชื่อผู้ขาย                      หรือ
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี    ระบุ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- Click → Go                    เพื่อทำการค้นหา

Suppliers

Suppliers >  
Update **ชื่อผู้ขาย - 3992: Quick Update**  
\* Indicates required field.

Supplier Name: ชื่อผู้ขาย - 3992  
Supplier Number: 3992  
Alternate Supplier Name:  
Registry ID: 4861  
Invoice Date: (example: 23-Aug-2015)  
Alert

Purchase Order Hold:  All New Orders  
Hold from Payment:  All Invoices  
 Unmatched Invoices  
 Unvalidated Invoices

**Supplier Sites**

Personalize "Supplier Sites"  
Personalize Default Single Column  
Site Status: Active  Site Name: Operating Unit: Go

**Key Purchasing Setup** | Key Payment Setup

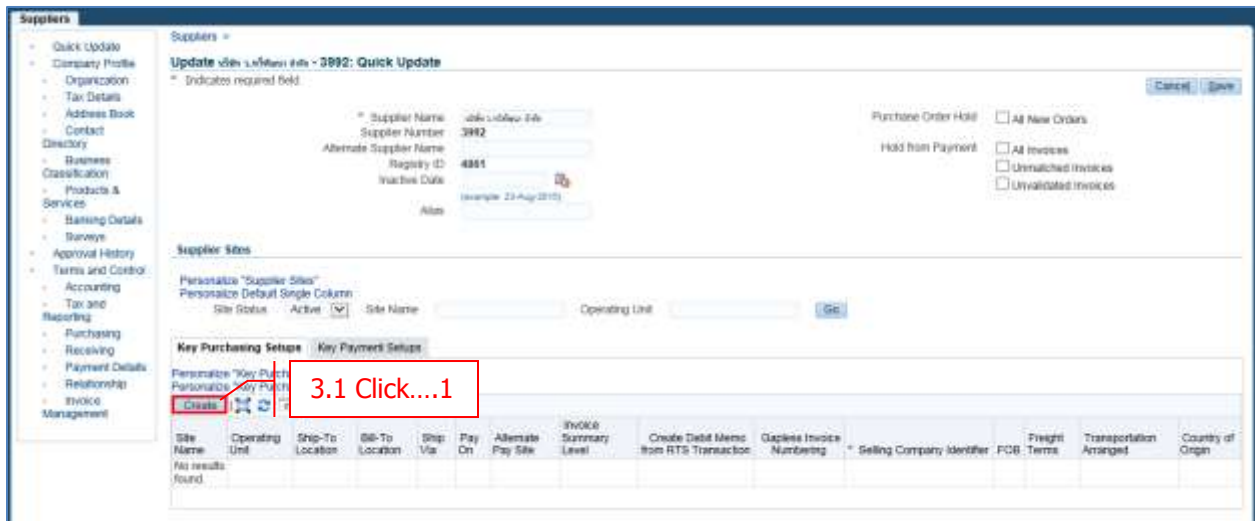
Personalize "Key Purchasing Setup"  
Personalize "Key Purchasing Setup"

Site Name	Operating Unit	Ship-To Location	Bill-To Location	Ship Via	Pay On Pay Site	Alternate Pay Site	Invoice Summary Level	Create Debt Memo from RTS Transaction	Gapless Invoice Numbering	* Selling Company Identifier	FCB Terms	Freight Transportation Arranged	Country of Origin
No results found.													

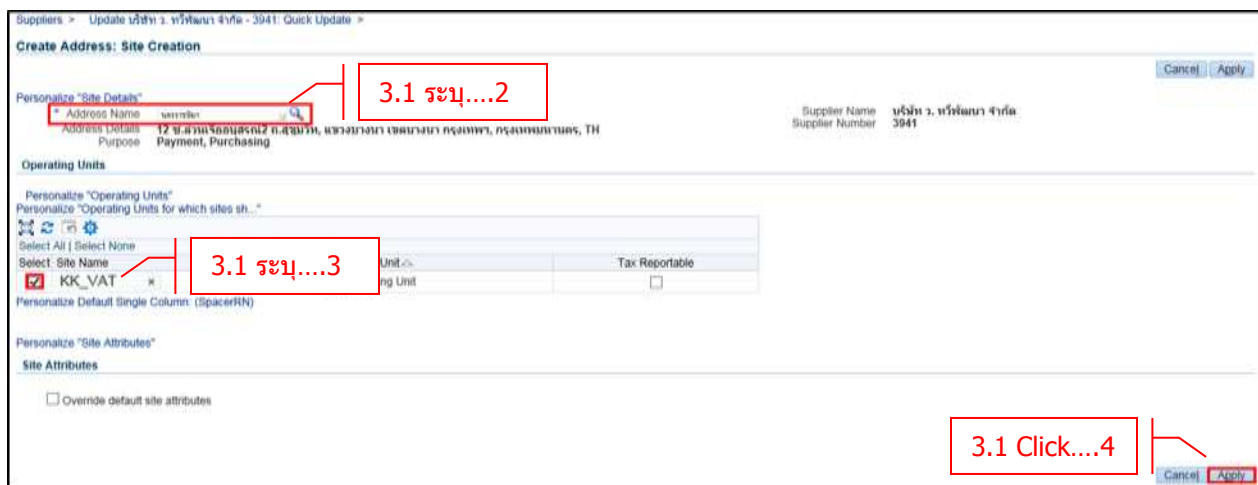
ไม่มีข้อมูลวิเคราะห์

\*ข้อสังเกต ถ้ามีผู้ขายรายนั้นอยู่ในระบบแล้ว แต่ไม่มีปรากฏข้อมูลของวิทยาเขต แสดงว่าเป็นผู้ขายที่วิทยาเขตอื่นสร้างไว้แล้ว โดยสามารถทำการสร้างผู้ขายใหม่โดยการเพิ่มข้อมูล Site name ไปที่ผู้ขายรายนี้ได้เลย

### 3.1 กรณีสาขา/ที่อยู่เดียวกัน



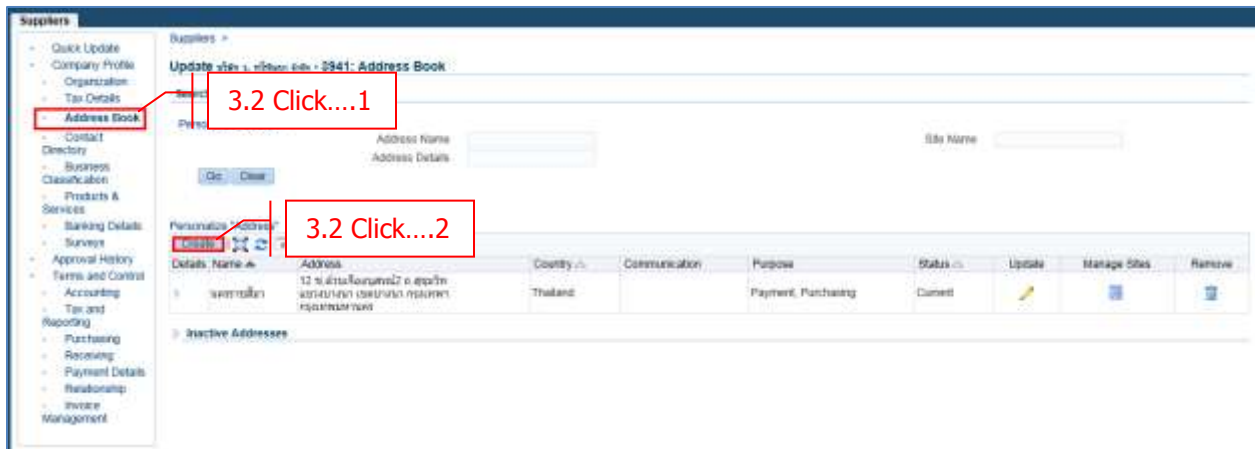
- Click → Create



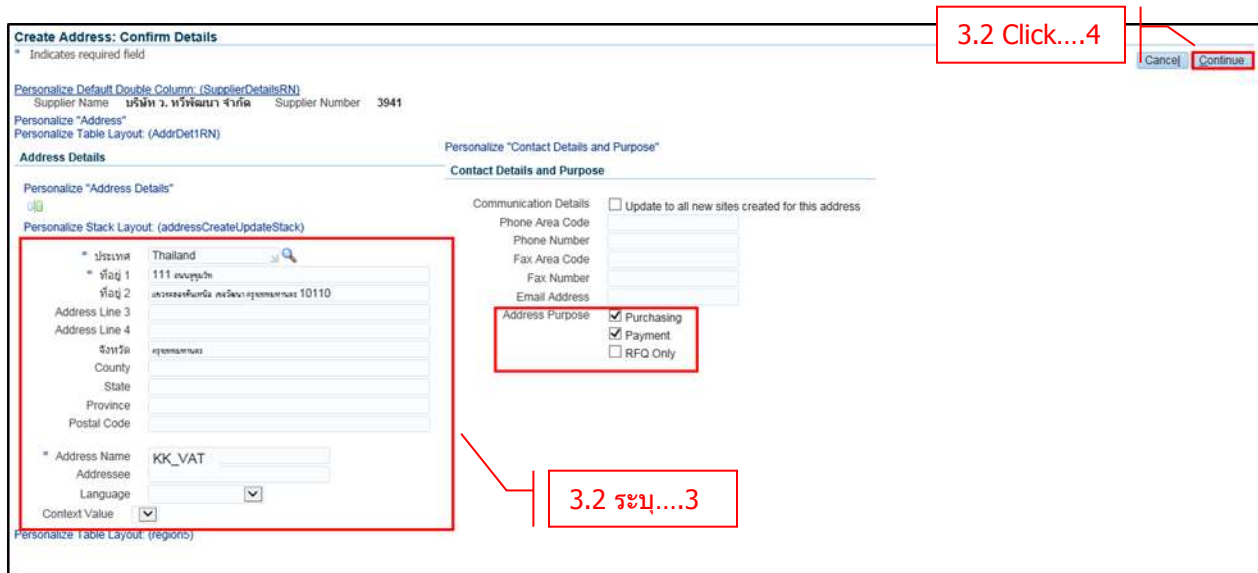
- **Address Name** เลือก Address name ที่มีอยู่ในระบบ
- **Site Name** ระบุ ชื่อสาขา
- **Click → Apply**
- ใส่ข้อมูล ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีหัก ณ ที่จ่าย ตามเอกสารคู่มือการใช้งานบทที่ 1 หัวข้อ 1.5 และ 1.6



### 3.2 กรณีสาขา/ที่อยู่ ต่างกัน



- Click → Address Book
- Click → Create



#### ระบุข้อมูลที่อยู่

- ที่อยู่ 1 – 2                      ระบุที่อยู่ของผู้ขาย
- จังหวัด                            ระบุจังหวัดของผู้ขาย
- Address Name                    สาขาของผู้ขาย (ชื่อตามวิทยาเขต)
- Address Purpose                เลือก "Purchasing" และ "Payment"
- Click → Continue

Suppliers: Address Book > Create Address: Confirm Details >

**Create Address: Site Creation**

Personalize "Site Details"

Address Name: KK (VAT)  
Address Details: 111 ถนนสุขุมวิท, แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110, กรุงเทพมหานคร, TH  
Supplier Name: บริษัท ว. นวัตกรรม จำกัด  
Supplier Number: 3941  
Purpose: Payment, Purchasing

Operating Units

Personalize "Operating Units"

Personalize "Operating Units for which sites sh..."

Select All | Select None

Select	Site Name	Operating Unit	Tax Reportable
<input checked="" type="checkbox"/>	KK_VAT	KK Operating Unit	<input type="checkbox"/>

Personalize Default Single Column: (SpacerRN)

Cancel Back **Apply**

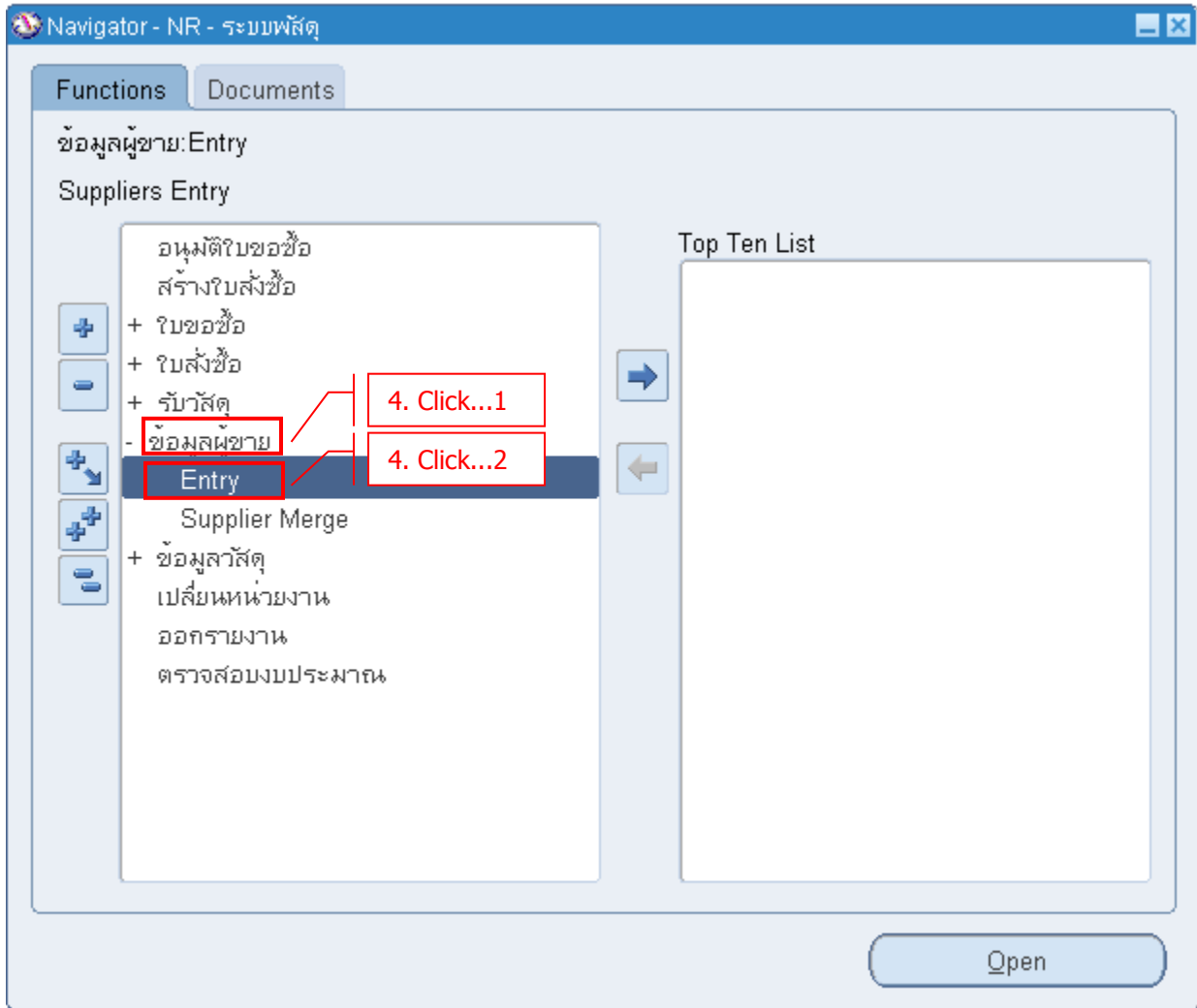
3.2 Click...6

3.2 Click...5

- **Check Box** ตำแหน่ง Select Supplier Site Name
- **Click → Apply**
- ใส่ข้อมูล ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีหัก ณ ที่จ่าย ตามเอกสารคู่มือการใช้งานบทที่ 1 หัวข้อ 1.5 และ 1.6

#### บทที่ 4: การสร้างผู้ขายกรณีที่ผู้ขายรายเดียวกันมีทั้งสินค้าที่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม และสินค้าไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม

Navigator → ข้อมูลผู้ขาย → Entry



Suppliers  
Personalize Table Layout: (btnTableRN) Create Supplier

**Search**

Personalize "Search"  
At least one search criteria is required. Including part of supplier's name or number. Fields are case insensitive.

ชื่อผู้ขาย: %s\*  
Supplier Number: %s\*  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105524018174 x

Go Clear 4. Click....4

Personalize "Search Results"  
**Search Results**

Personalize "Suppliers Table"

ชื่อผู้ขาย	เลขที่ผู้ขาย	Parent Supplier Name	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Tax Registration Number	D-U-N-S Number	Employee Number	Update
No search conducted.							

- ชื่อผู้ขาย                      ระบุ ชื่อผู้ขาย                      หรือ
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี      ระบุ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- Click → Go                      เพื่อทำการค้นหา

ORACLE Payables Logged In As MERCURY

**Suppliers**

Suppliers >

**Update บริษัท เอ็ม ซี อี จำกัด - 6316: Quick Update** Cancel Save

\* Indicates required field

\* Supplier Name: บริษัท เอ็ม ซี อี จำกัด  
Supplier Number: 6316  
Alternate Supplier Name:   
Registry ID: 7406  
Inactive Date:   
Alias:   
Purchase Order Hold:  All New Orders  
Hold from Payment:  All Invoices  
 Unmatched Invoices  
 Unvalidated Invoices

**Supplier Sites**

Personalize "Supplier Sites"  
Personalize Default Single Column  
Site Status: Active Site Name: Operating Unit: Go

**Key Purchasing Setups** | Key Payment Setups

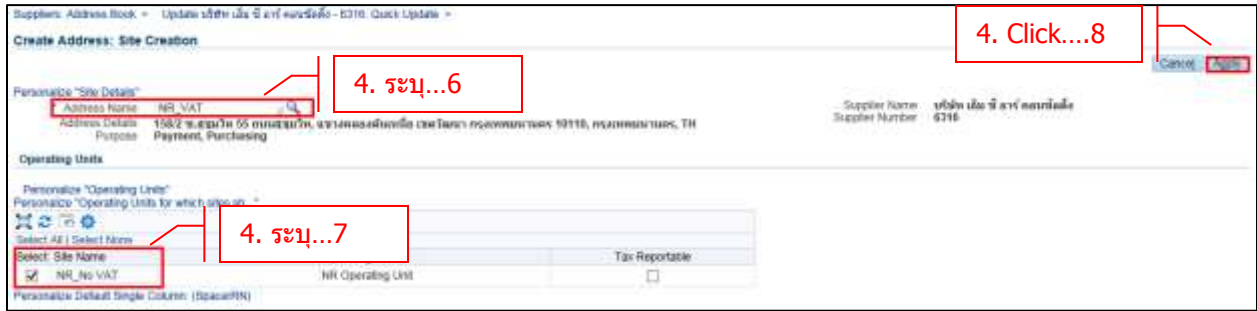
Personalize "Key Purchasing Setups"  
Personalize "Key Payment Setups"  
Create 4. Click....5

Site Name	Operating Unit	Ship-To Location	Bill-To Location	Ship Via	Pay On	Alternate Pay Site	Invoice Summary Level	Create Debt Memo from RTS Transaction	Gapless Invoice Numbering	Selling Company
NR_VAT	Operating Unit	นครราชสีมา						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

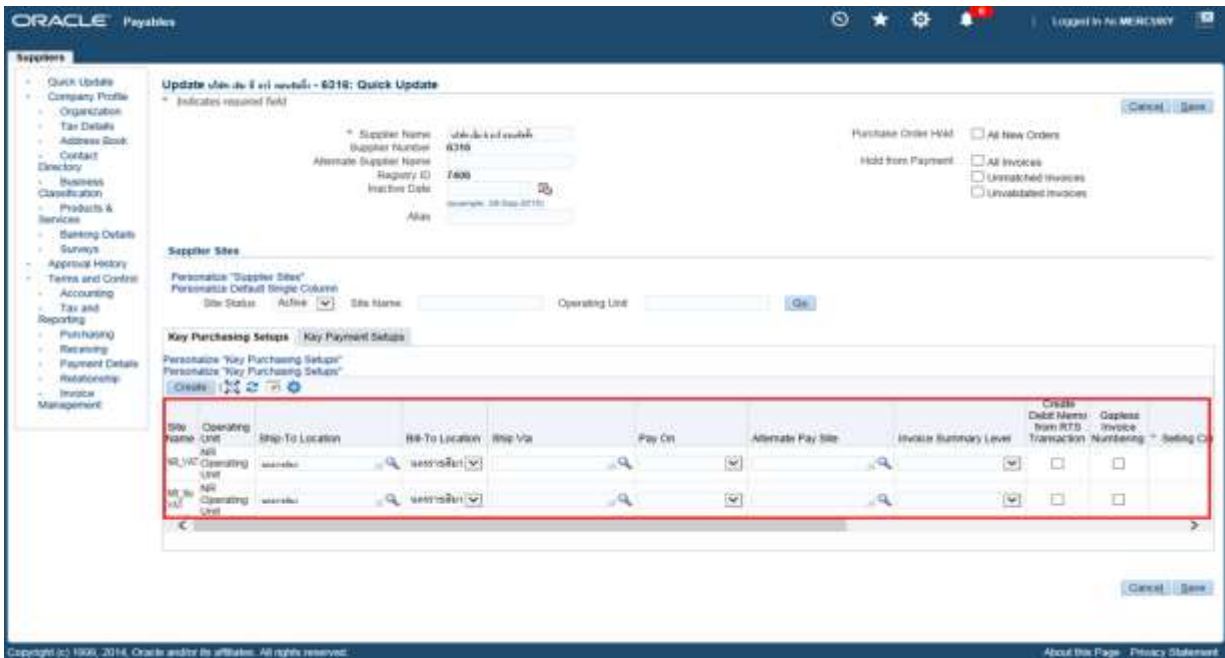
Cancel Save

Copyright (c) 1996, 2014, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved. About this Page Privacy Statement

- พบว่ามี Site Name "NR\_VAT" อยู่แล้ว
- Click → Create เพื่อทำการเพิ่ม Site Name ที่ไม่คำนวณภาษี

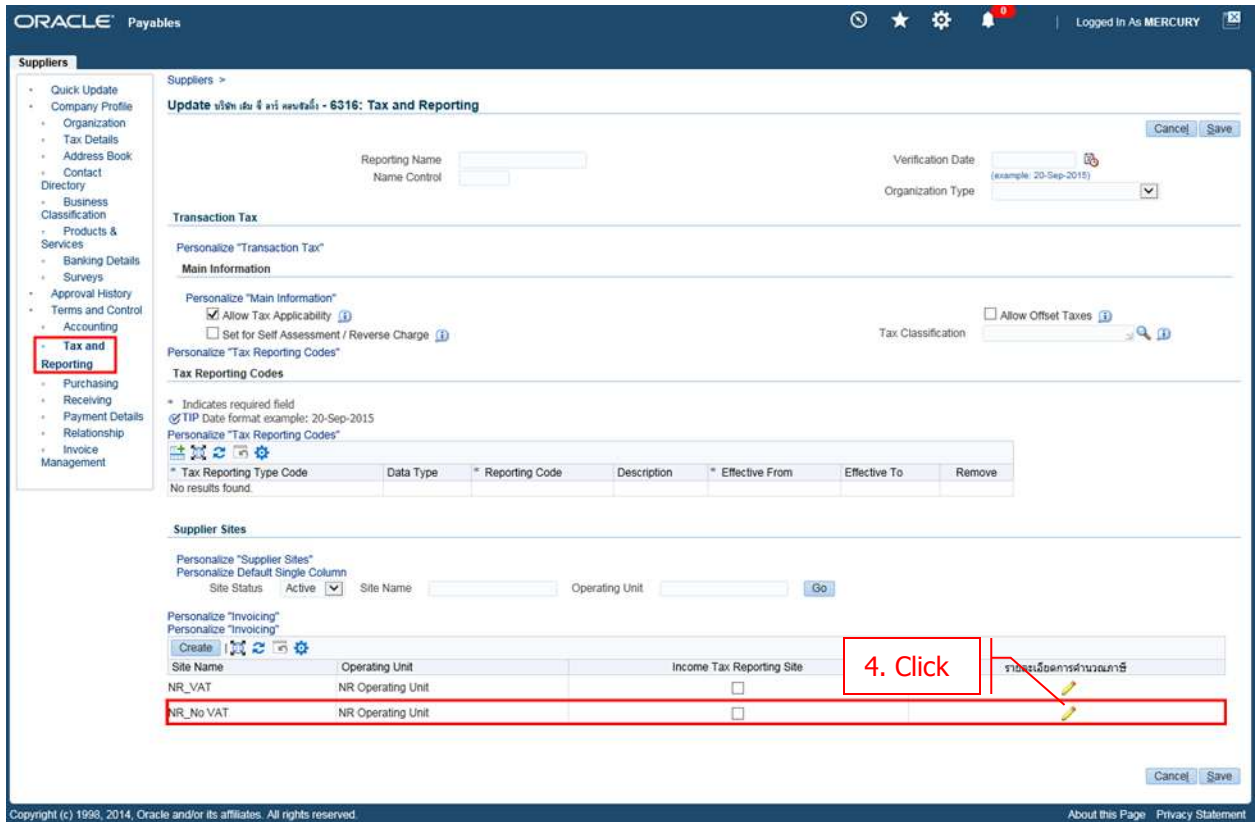


- **Address Name** ระบุ ที่อยู่เดิมที่เคยสร้างไว้
- **Site Name** แก่ชื่อเป็น "NR\_No VAT"
- **Check Box** ตำแหน่ง Select Supplier Site Name
- **Click → Apply**

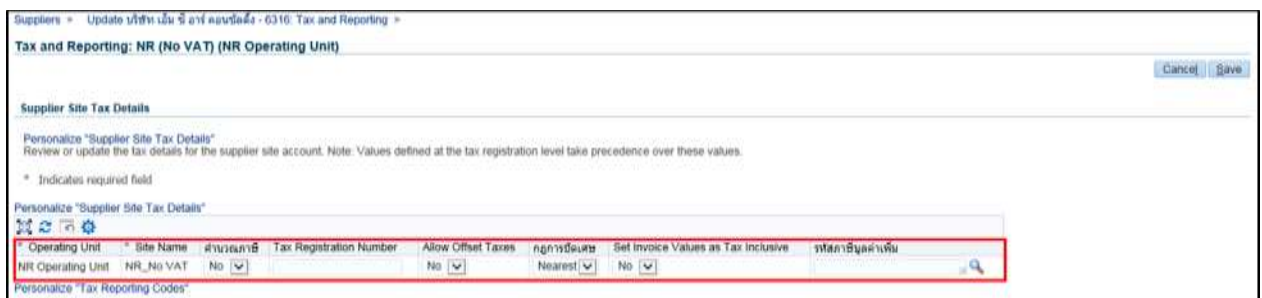


- พบว่ามี Site Name มีทั้งแบบ VAT และ No VAT แล้ว
- ใส่ข้อมูล ภาษาและภาษั้ห้ก ณ ที่จ่าย ตามเอกสารคู่มือการใช้งานบทที่ 1 หัวข้อ 1.5 และ 1.6

ตัวอย่างข้อมูลภาษี



- Click → Tax and Reporting
- Click → รายละเอียดการคำนวณภาษี ที่ Site Name ที่เพิ่มเข้ามา



- **คำนวณภาษี** เลือก Yes กรณีมี VAT  
เลือก No กรณีไม่มี VAT
- **กฎการปิดเศษ** เลือก Nearest
- **รหัสภาษีมูลค่าเพิ่ม** ระบุรหัสภาษีในกรณีที่ต้องการ Default รหัสภาษีอัตโนมัติเมื่อสร้าง Invoice  
ไม่ต้องระบุ กรณีไม่มีการคำนวณภาษี